

## Aanvullende Algemene Voorwaarden Combiwel voor Kinderen

Versie 2024

### Artikel 1. Algemene Voorwaarden Brancheorganisatie Kinderopvang

1. Combiwel voor Kinderen hanteert de Algemene Voorwaarden voor Kinderopvang Dagopvang en Buitenschoolse opvang 2017 van de Brancheorganisatie Kinderopvang, verder te noemen: Branchevoorwaarden.
2. Deze Branchevoorwaarden vindt u op de website van Combiwel voor Kinderen.
3. Deze Aanvullende Algemene Voorwaarden van Combiwel voor Kinderen vormen een aanvulling op de Branchevoorwaarden en maken samen deel uit van overeenkomsten aangegaan met Combiwel voor Kinderen.

### Artikel 2. Ouderportaal Konnect

1. Wij maken voor de communicatie met de ouders gebruik van het ouderportaal in Konnect met de bijbehorende ouderapp.
2. U gebruikt voor het ouderportaal de 'Konnect OuderApp'. Deze app vindt u in de App Store of Google Play Store. Ook kunt u met uw internetbrowser inloggen via <https://combiwelvoorkinderen.ouderportaal.nl>.
3. Via de app Ouderportaal Konnect regelt u zelf eenvoudig praktische zaken, zoals het afwezig melden van uw kind, het aanvragen van extra dagen en de facturatie.
4. Alle oudercommunicatie loopt via dit portaal, zo sturen wij onze nieuwsbrieven via dit portaal, het is daarom belangrijk deze regelmatig te raadplegen. Zo nu en dan sturen we ook foto's en berichten over bijzondere gebeurtenissen op de groep.
5. Gaat u een overeenkomst aan met Combiwel voor Kinderen, dan gaan wij ervan uit dat u gebruik maakt van ouderportaal Konnect. Vlak voor de start van de opvang van uw kind ontvangt u een e-mail waarin we vragen om een account aan te maken. Bij het aanmaken van uw account dient u akkoord te gaan met de privacyverklaring en gebruikersvoorwaarden. Deze vindt u in het ouderportaal Konnect.
6. Indien u geen gebruik maakt van het ouderportaal Konnect dan hebt u geen direct inzicht in de gegevens, de facturen en de jaargaven. Bovendien vervalt de mogelijkheid om zaken zoals het aanvragen van extra opvang en het verkrijgen van compensatie uren af te nemen.
7. Alle aanvragen voor extra opvang (dagen) verlopen via het ouderportaal Konnect. De aanvraag wordt vervolgens behandeld, er komt bericht via het ouderportaal Konnect omtrent bevestiging of afwijzing.

### Artikel 3. Contractouder, informatievoorziening en het ouderlijk gezag

1. De overeenkomst wordt getekend door één ouder of officiële verzorger, verder te noemen: de contractouder.
2. De contractouder is verantwoordelijk voor juiste en tijdige betaling van de opvangkosten, zoals omschreven in artikel 10 van deze aanvullende voorwaarden.
3. Wij gaan ervanuit dat de contractouder de opvang door Combiwel voor Kinderen heeft afgestemd met de andere ouder in het geval beide ouders het ouderlijk gezag hebben. De contractouder tekent in dat geval namens de andere ouder en heeft expliciete toestemming van de andere ouder om de overeenkomst Combiwel voor Kinderen te mogen aangaan. Indien de ouders het niet met elkaar eens zijn over de kinderopvang bij Combiwel voor Kinderen, dan dient de contractouder middels het overleggen van een gerechtelijke uitspraak of echtscheidingsconvenant aan te tonen dat het verkrijgen van toestemming van de andere gezaghebbende ouder niet nodig is.
4. Volgens artikel 1:377c van het Burgerlijk Wetboek heeft een andere (ook niet met het gezag belaste) ouder recht op informatie over "*belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen*". Deze wettelijke informatieverstrekking aan de andere ouder verloopt niet via het ouderportaal Konnect indien de contractouder daarvoor geen toestemming geeft. In het geval dat de andere ouder Combiwel voor Kinderen verzoekt om informatie over het kind, dan geven wij de andere ouder periodiek informatie over belangrijke feiten en omstandigheden rond (de ontwikkeling of opvang van) het kind via de opvanglocatie. Uiteraard zullen wij de contactouder daarover informeren.
5. Afspraken tussen partijen zijn alleen rechtsgeldig als deze schriftelijk, per email of via het ouderportaal Konnect tot stand komen.

6. Indien mocht blijken dat de contractouder de overeenkomst ten tijde van het ondertekenen van de overeenkomst niet met toestemming van de andere gezaghebbende ouder is aangegaan, geeft Combiwel voor Kinderen de contractouder de mogelijkheid om alsnog met de andere ouder tot overeenstemming te komen over de wijze van voortzetting van de overeenkomst binnen de hierna genoemde tijdstippen:
  - a. na startdatum opvang en ouders vervolgens niet binnen een termijn van een maand tot overeenstemming komen, zal Combiwel voor Kinderen vanwege het ontbreken van de vereiste toestemming deze overeenkomst opzeggen met inachtneming van de opzegtermijn van een maand.
  - b. in de periode tussen de datum ondertekening overeenkomst en start datum opvang en ouders na een maand of als er minder dan een maand voor startdatum opvang resteert uiterlijk een week voor die startdatum geen overeenstemming bereiken zal Combiwel voor Kinderen het contractouder schriftelijk informeren dat de overeenkomst vanwege het ontbreken van de vereiste toestemming niet in zal gaan. Combiwel voor Kinderen zal dit specifieke geval dan behandelen als een annulering in de zin van artikel 6 lid 4 sub b van deze aanvullende voorwaarden.
7. De door u gegeven informatie bij de inschrijving betreffende de burgerlijke staat en de daarmee samenhangende informatieplicht maakt dat de Combiwel voor Kinderen op geen enkele wijze verantwoordelijk is bij plaatsing van uw kind, wanneer u zich niet houdt of heeft gehouden aan deze informatieplicht.
8. Indien niet aan de informatieplicht wordt voldaan is Combiwel voor Kinderen gerechtigd de volledige kosten voor de plaatsingsovereenkomst in rekening te brengen en/of de overeenkomst te ontbinden.

#### **Artikel 4. Verstrekken persoonsgegevens**

1. De contractouder is verplicht om al haar/zijn persoonsgegevens (zoals naam, adres, geboortedatum en BSN nr. en waar nodig ook van andere ouder) en die van het kind die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de overeenkomst en voor controle door de Belastingdienst correct aan Combiwel voor Kinderen te verstrekken bij inschrijving en/of plaatsing en derhalve voorafgaand aan de ingangsdatum van de overeenkomst.
2. Zijn er tussentijdse wijzigingen in voornoemde persoonsgegevens en/of gegevens die van invloed zijn op de kosten en plaatsing van uw kind dan dient u deze uiterlijk binnen een week na de ingangsdatum van de wijziging(en) aan ons door te geven via het ouderportaal Konnect.
3. In verband met het mogelijk maken van de controle door de Belastingdienst met betrekking tot de (eventuele) uitkering van kinderopvangtoeslag, is het noodzakelijk om uw BSN nummer en dat van uw kind aan Combiwel voor Kinderen door te geven, voorafgaand aan de ingangsdatum van de overeenkomst.
4. Combiwel voor Kinderen is verplicht de identiteit van u en uw kind te controleren aan de hand van een geldig identiteitsbewijs in verband met het uitkeren van kinderopvangtoeslag door de Belastingdienst en de controle daarop. Indien u geen medewerking verleent aan een dergelijke identiteitscontrole en/of niet beschikt over het vereiste geldige legitimatiebewijs, dan kan dit voor u nadelige gevolgen hebben voor zowel de kinderopvangtoeslag als voor de overeenkomst met Combiwel voor Kinderen.
5. Indien Combiwel voor Kinderen door wijzigingen in wet- en regelgeving in de toekomst verplicht is andere (persoons-)gegevens aan de Belastingdienst of /of andere overheidsinstanties aan te moeten leveren dan bent u verplicht deze (persoons-)gegevens aan Combiwel voor Kinderen aan te leveren.

#### **Artikel 5. Privacy**

1. Wij gaan zorgvuldig om met uw persoonsgegevens en deze worden zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij houdt Combiwel voor Kinderen zich aan de geldende wettelijke regels van de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Combiwel voor Kinderen breed hanteren hiervoor onze Combiwel Privacyverklaring. Uitgangspunten zijn onder andere dat er alleen verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt als er een rechtmatige grondslag voor is, er niet meer gegevens worden verzameld of verwerkt dan nodig, verzameling en verwerking alleen gebeurt door personen met een geheimhoudingsplicht en dat de gegevens beveiligd en beschermd zijn. Kijk op onze webpagina [www.combiwelvoorkinderen.nl](http://www.combiwelvoorkinderen.nl) voor de Privacyverklaring van Combiwel voor Kinderen.

#### **Artikel 6. Herroepingsrecht/bedenktijd en ontbinding binnen 14 dagen**

1. De contactouder heeft het recht om binnen 14 dagen na datum ondertekening van de overeenkomst deze zonder opgave van reden kosteloos te ontbinden.
2. De contactouder oefent het in lid 1 bedoelde recht uit binnen in dat lid gestelde termijn het ingevulde modelformulier voor ontbinding aan door binnen 14 dagen na datum van ondertekening een email te sturen, onder vermelding van herroepingsrecht, naar Combiwel voor Kinderen te zenden via [kindplanning@combiwel.nl](mailto:kindplanning@combiwel.nl). Dit modelformulier kunt u vinden op [www.combiwelvoorkinderen.nl](http://www.combiwelvoorkinderen.nl).

#### **Artikel 7. Annulering van de overeenkomst**

1. Indien u een overeenkomst met Combiwel voor Kinderen hebt afgesloten maar u wilt deze, conform artikel 7 van de Branchevoorwaarden, toch na de herroepingstermijn van 14 dagen of langer vanaf datum ondertekening annuleren dan kan dat alleen vòòr de aanvangsdatum van de opvang.
2. U kunt alleen schriftelijk annuleren per e mail ter attentie van de afdeling kindplanning, via [kindplanning@combiwel.nl](mailto:kindplanning@combiwel.nl)
3. Als annuleringsdatum geldt de datum dat Combiwel voor Kinderen de annulering schriftelijk per email ontvangt.
4. Bij annulering zal Combiwel voor Kinderen wel kosten in rekening brengen. De hoogte van deze kosten wordt bepaald aan de hand van (1) de periode tussen de begindatum van de opvang en de datum waarop Combiwel voor Kinderen de annulering heeft ontvangen alsmede (2) van het verschuldigde maandbedrag. Daarbij geldt het volgende:
  - a. Bij annuleren minder dan 1 maand voor aanvangsdatum van de opvang bedragen de annuleringskosten een bedrag gelijk aan het bedrag van de contractueel overeengekomen kosten voor één maand kinderopvang.
  - b. Bij annulering tussen 1 tot en met 3 maanden voor aanvangsdatum van de opvang bedragen de annuleringskosten € 85,--. Indien op grond van artikel 7 lid 3 van de Branchevoorwaarden een lager bedrag toepasselijk is, dan zal Combiwel voor Kinderen dit lagere bedrag aan annuleringskosten in rekening brengen.
  - c. Bij annulering van meer dan 3 maanden voor aanvangsdatum van de opvang zullen wij geen annuleringskosten in rekening brengen.

#### **Artikel 8. Wennen en starten kind**

1. Nadat Combiwel voor Kinderen de door u ondertekende overeenkomst heeft ontvangen, neemt de pedagogisch medewerker contact met u op voor een kennismakingsgesprek.
2. In dit gesprek worden de wendagen afgesproken. Doorgaans 1x voor plaatsing en een opbouw van uren in de eerste plaatsingsweek.

#### **Artikel 9. Duur, wijziging, opzegging en/of einde van de overeenkomst**

1. In de overeenkomst is de duur/periode van de overeenkomst aangegeven. Na afloop van de in de overeenkomst genoemde duur/periode loopt deze zonder opzegging af.
2. De (lopende) overeenkomst kun je uitsluitend opzeggen door middel van een email aan de afdeling kindplanning, via [kindplanning@combiwel.nl](mailto:kindplanning@combiwel.nl). Combiwel voor Kinderen hanteert een opzegtermijn van een maand.
3. Wijziging(en) kunt u doorgeven via [kindplanning@combiwel.nl](mailto:kindplanning@combiwel.nl). Wij hanteren een wijzigingstermijn van een maand.
4. In het geval uw kind voorzienbaar wordt opgevangen op een andere locatie (onder meer tijdens vakanties), dan dient u als ouder hiermee vooraf contractueel in te stemmen. Indien deze schriftelijke toestemming ontbreekt, kan uw kind in verband met wet en regelgeving helaas niet worden opgevangen.
5. Als er veranderingen zijn die leiden tot een wijziging in uw opvangkosten of wijzigen bijvoorbeeld de schooltijden, waardoor de opvanguren veranderen, dan kan Combiwel voor Kinderen deze wijzigingen bevestigen door middel van een aanhangsel op de overeenkomst.
6. In de Branchevoorwaarden, onder andere in artikel 10 lid 3, worden al een aantal redenen genoemd waarop Combiwel voor Kinderen de overeenkomst kan opzeggen. Daarnaast gelden ook nog de volgende punten als zwaarwegende redenen voor opzegging van de overeenkomst met ouders door

Combiwel voor Kinderen:

- a. als één of beide ouder(s) het gezag over het kind verliest/verliezen;
- b. als naar het oordeel van Combiwel voor Kinderen sprake is van een zorgbehoefte of van gedrag van uw kind dat voor de opvanggroep buitenproportioneel belastend is, waardoor voortzetting van de dienstverlening niet van Combiwel voor Kinderen verlangd kan worden;
- c. indien een voortzetting van de dienstverlening in redelijkheid niet van Combiwel voor Kinderen verlangd kan worden vanwege een slechte verstandhouding tussen (medewerkers van) Combiwel voor Kinderen en u of uw kind, onder meer in de situatie waarin de ouders het meermaals niet eens zijn over de zaken die de opvang van het kind betreffen en dit als moeilijk werkbaar wordt ervaren, dit uitsluitend ter beoordeling van Combiwel voor Kinderen.

#### **Artikel 10. Betaling en overmacht**

1. Het contractueel overeengekomen jaarbedrag voor opvang van uw kind(eren) wordt in gelijke bedragen over alle 12 kalendermaanden vooraf per maand gefactureerd, ongeacht eventuele minder opgenomen opvangdagen in die maand.
2. De factuur wordt via ouderportaal Konnect verstuurd, tenzij op uitdrukkelijk verzoek van de ouders anders is overeengekomen. Ouders ontvangen een mail vanuit ouderportaal Konnect dat er een factuur (of een ander bericht) klaar staat.
3. Combiwel voor Kinderen maakt gebruik van automatische incasso om het verschuldigde maandbedrag af te schrijven van uw bankrekening.
4. Door middel van een doorlopende SEPA machtiging geeft u ons toestemming om de factuurbedragen van uw bankrekening af te schrijven.
5. De kosten voor extra dagdelen, buiten de overeenkomst om, worden achteraf eveneens door middel van automatische incasso geïncasseerd. Deze incasso wordt meegenomen in de reguliere incasso van de nieuwe maand.
6. Als de automatische incasso mislukt (storno of storneren) dan is de contactouder verplicht om uiterlijk binnen vijf werkdagen zelf alsnog voor betaling zorg te dragen. Het verschuldigde bedrag dient te worden overgemaakt op het bankrekeningnummer van Combiwel voor Kinderen, zoals vermeld op de factuur, onder vermelding van het debiteurennummer.
7. Betalingsachterstanden van 1 maand kunnen leiden tot het weigeren van het kind op de opvang. Ouders ontvangen in eerste instantie via email als ook per brief een betalingsherinnering. Voor weigering wordt telefonisch contact opgenomen, en wordt de (leidinggevende van) de locatie op de hoogte gesteld.
8. De dagen waarop uw kind niet aanwezig is (bijvoorbeeld wegens ziekte, vakantie of ander verzuim) leiden niet tot een vermindering van het maandbedrag.
9. Wijzigt u de overeenkomst of zegt u uw overeenkomst op en heeft u juist minder opvanguren gebruikt dan waar u volgens uw overeenkomst recht op hebt, dan vindt geen restitutie in geld of in opvang van reeds betaalde opvanguren plaats.
10. Indien wij u de overeengekomen opvang (tijdelijk) niet kunnen leveren als gevolg van overmacht (bijvoorbeeld natuurrampen, brand, staking, epidemie/pandemie, misdrijf e.d.), dan zijn wij niet gehouden tot restitutie in geld of in opvang van reeds voor deze opvang door u gedane betalingen, mits Combiwel voor Kinderen binnen de grenzen van de wet en regelgeving al het mogelijke heeft gedaan om deze overmachtssituatie te voorkomen, dan wel ten spoedigste op te heffen. In geval van overmacht is Combiwel voor Kinderen niet aansprakelijk voor enige daaruit voortvloeiende schade.

#### **Artikel 11. Tariefswijziging**

1. Jaarlijks stelt Combiwel voor Kinderen de tarieven voor de opvang vast voor het komende jaar ingaande 1 januari. Deze tarieven worden voorgelegd aan de oudercommissie en voor 1 december van het voorgaande jaar uiterlijk aan de contractouders meegedeeld.
2. Combiwel voor Kinderen behoudt zich het recht voor om tarieven lopende het jaar per 1 juli bij te stellen, bijvoorbeeld door CAO-verhoging en stijgende inflatie. Dit wordt voor 1 mei voorgelegd aan de oudercommissie.

## **Artikel 12.      Openingstijden**

1. De opvang van Combiwel voor Kinderen wordt aangeboden gedurende 40, 43, 48, 49 of 52 weken per jaar. Het aantal weken dat wordt aangeboden hangt af van het opvangmodel en is per locatie verschillend.
2. Een locatie met een 40-weken openstelling is tijdens de schoolvakanties gesloten; daarbij worden de vastgestelde data en adviesdata voor schoolvakanties van het Ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap gehanteerd.
3. De opvanglocaties zijn in beginsel gesloten op zaterdag, zondag en op algemeen erkende nationale feestdagen. Het gaat om de volgende algemeen erkende nationale feestdagen:
  - Eerste en tweede Kerstdag
  - Nieuwjaarsdag
  - Tweede Paasdag
  - Koningsdag
  - Bevrijdingsdag (eens per 5 jaar)
  - Hemelvaartsdag
  - Tweede PinksterdagDe data van de nationale feestdagen kunt je vinden op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).
4. Onze locaties zijn tevens gesloten op de vrijdag na Hemelvaart.
5. Jaarlijks zijn de locaties 1 dag gesloten in verband met de studiedag ten behoeve van opleiding van onze medewerkers.
6. Voorafgaand aan een nieuw kalenderjaar worden de sluitingsdagen vastgesteld en via Konnect gedeeld met de ouder.

## **Artikel 13.      Reguliere verzorging en uitzonderingen**

1. Conform het pedagogisch beleid van Combiwel voor Kinderen valt de reguliere verzorging (waaronder bijvoorbeeld drinken, voeding en luiers) binnen onze dienstverlening. Speciale voeding en/of drinken in verband met bijvoorbeeld allergieën dien je echter zelf mee te geven aan jouw kind en wordt niet door Combiwel voor Kinderen vergoed

## **Artikel 14.      Ruilbeleid en extra opvang**

1. Combiwel voor Kinderen biedt geen mogelijkheid tot het ruilen van dagen. Alle ouders krijgen ter compensatie hiervan een tegoed ter waarde van twee extra dagen in Konnect. U kunt deze dagen/uren inzetten bij het aanvragen van een extra dag.
2. Het is mogelijk om via Konnect een extra dag aan te vragen. Indien u geen compensatie uren heeft worden deze uren extra in rekening gebracht.
3. Voor het toekennen van extra dagen geldt dat de bezetting op de groep een extra kind toe laat binnen de beroepskracht-kindratio.

## **Artikel 15.      Protocollen, kwaliteit en overdracht basisschool**

1. Op iedere opvanglocatie wordt gewerkt met door de GGD goedgekeurde protocollen van Combiwel voor Kinderen. Dit betreft o.a. halen en brengen, privacy, uitstapjes, et cetera. Deze protocollen liggen voor ouders ter inzage op de opvanglocatie.
2. Voor de overdracht van het kinderdagverblijf of de Peutercombi voorschool naar de basisschool maakt Combiwel voor Kinderen gebruik van de gegevens vanuit de gehanteerde observatiemethode en het door de gemeente Amsterdam ontwikkelde overdrachtsformulier. De betreffende gegevens worden besproken met de basisschool van het kind.
3. Door ondertekening van de overeenkomst gaat u akkoord met het verstrekken van deze informatie aan de basisschool.

## **Artikel 16.      Doorstroom naar de basisschool**

1. Op locaties waar Combiwel voor Kinderen samenwerkt met een basisschool, kan Combiwel voor Kinderen geen garantie bieden op automatische doorstroom naar de samenwerkende basisschool.

**Artikel 17. Schoolsluitingsdagen (alleen van toepassing op buitenschoolse opvang)**

1. Schoolsluitingsdagen zijn dagen/dagdelen waarvan de school aan het begin van het schooljaar heeft aangegeven dat zij gesloten is, anders dan algemeen erkende nationale feestdagen en de officiële vakantieweken.
2. Combiwel voor Kinderen biedt opvang op deze schoolsluitingsdagen aan. Combiwel voor Kinderen is gerechtigd de opvang op schoolsluitingsdagen te faciliteren op een andere locatie dan de locatie waar de ouder volgens de overeenkomst de opvang normaliter afneemt. Indien de contactouder geen toestemming geeft dan kan Combiwel voor Kinderen de opvang niet faciliteren en dient de contactouder zelf voor opvang zorg te dragen.
3. Bij een BSO plus contract zijn bij Combiwel voor Kinderen de studiedagen inbegrepen, bij een regulier BSO contract niet.
4. De voorgaande regeling van dit geldt alleen voor schoolsluitingsdagen maar niet voor roosterconstructies (zoals 1 x per maand een hele dag vrij voor onderbouwklassen) of voor andere oorzaken waardoor een school (eerder) gesloten is (zoals bijvoorbeeld bij een staking van het onderwijspersoneel of een tropenrooster).

**Artikel 18. Vervoer van en naar buitenschoolse opvang**

1. Combiwel voor Kinderen regelt alleen vervoer van en naar de bso voor kinderen die op scholen zitten waarmee Combiwel voor Kinderen afspraken heeft gemaakt.
2. Combiwel voor Kinderen haalt kinderen lopend uit school, met de elektrische bakfiets of met de BSO-bus.

**Artikel 19. Aansprakelijkheid**

1. Combiwel voor Kinderen heeft voor de gevallen dat zij in verband met de opvang aansprakelijk gesteld kan worden, ten behoeve van de kinderen en de bij Combiwel voor Kinderen werkzame medewerkers, een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) en een ongevallenverzekering afgesloten.
2. Combiwel voor Kinderen is niet aansprakelijk voor eventuele schade veroorzaakt door je kind. U dient zelf te zorgen voor een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA-verzekering) voor je kind.
3. Iedere aansprakelijkheid van Combiwel voor Kinderen is uitdrukkelijk beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de aansprakelijkheidsverzekering en/of ongevallenverzekering van Combiwel voor Kinderen daadwerkelijk wordt uitbetaald.
4. Combiwel voor Kinderen is niet aansprakelijk voor verloren gegane of gestolen goederen/zaken van uw kind. Combiwel voor Kinderen is hiervoor niet verzekerd.
5. Indien u op het toestemmingsformulier Uitstapjes (BSO) hebt aangegeven dat uw kind mag deelnemen aan uitjes, zal Combiwel voor Kinderen tijdens het uitje alle veiligheidsmaatregelen nemen en toezicht uitoefenen die redelijkerwijs van Combiwel voor Kinderen verwacht kunnen worden. Bij uitjes kan gedacht worden aan bijvoorbeeld het bezoeken van spelactiviteiten buiten het terrein van de locatie of externe speelplaatsen (al dan niet indoor), alsmede het transport daar naar toe en daar vandaan. In geval van schade of ongevallen tijdens uitjes zal Combiwel voor Kinderen, voor zover Combiwel voor Kinderen verwijtbaar heeft gehandeld, aansprakelijk zijn tot maximaal het bedrag dat de in lid 1 van dit artikel bedoelde verzekering(en) daadwerkelijk uitkeert.

**Artikel 20. Wijzigingen van deze voorwaarden**

1. Combiwel voor Kinderen behoudt zich het recht voor de onderhavige Aanvullende voorwaarden eenzijdig te wijzigen, en is ook gerechtigd de overeenkomst in die zin eenzijdig te wijzigen, dat daarop de meest recente versie van de Aanvullende voorwaarden van toepassing worden verklaard.
2. De wijzigingen treden eerst één maand en één week nadat wij u hebben geïnformeerd in werking, tenzij een afwijkende wettelijke termijn is vereist, die dan wordt toegepast. In het geval dat de wijziging van de Aanvullende voorwaarden leidt tot een wezenlijke wijziging van de overeenkomst, dan bent u gerechtigd om tot de dag waarop de wijzigingen in werking treden de overeenkomst op te zeggen tegen de dag waarop de wijziging in werking treedt.
3. U verklaart door aanvaarding van deze Aanvullende voorwaarden uitdrukkelijk met een dergelijke wijziging akkoord te gaan.